



Clean Kerala Company Limited

A Government of Kerala Undertaking

തൊഴിൽ അറിയിപ്പ്

അക്കൗണ്ട്സ് അസിസ്റ്റന്റുമാരെ ആവശ്യമുണ്ട്

AO/3209/CKCL/2023 dt 2/11/2023

ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി ലിമിറ്റഡിന്റെ തിരുവനന്തപുരത്തുള്ള ആസ്ഥാന കാര്യാലയത്തിലും ആലപ്പുഴ ഓഫീസുകളിലും ജില്ലാ കാര്യാലയങ്ങളിലും ഓഫീസുകളിലും അക്കൗണ്ട്സ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള നിയമനത്തിന് നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

തസ്തിക - അക്കൗണ്ട്സ് അസിസ്റ്റന്റ്

വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതകൾ -

- 1. അടിസ്ഥാനയോഗ്യത - ബികോം ബിരുദം
- 2. അധികയോഗ്യത - Tally Software ലുള്ള പരിചയം
- 3. ജോലി പരിചയം - അടിസ്ഥാന വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത നേടിയശേഷം ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനത്തിൽ ജോലി ചെയ്തതിൽ 2 വർഷത്തെ പരിചയം ഉണ്ടായിരിക്കണം.

ഒഴിവ് വിവരം :-

നിലവിൽ ആലപ്പുഴ ഓഫീസുകളിലുള്ള ജില്ലകളിൽ ഓരോ ഒഴിവ് വീതം
(അതാത് ജില്ലകളിലുള്ളവർക്ക് മുൻഗണന)

വയസ്സ് - 35 വയസ്സിനകം

ദിവസവേതനം - ദിവസം 755/- രൂപ

Registered Office : TC-29/1732, Second Floor, State Municipal House,
Vazhuthacaud, Trivandrum - 10, Kerala
CIN : U90000KL20135GC035624
Phone : 0471-2724600 || Website : www.cleankeralacompany.com
Email : cleankeralacompany@gmail.com | info@cleankeralacompany.com

സമർപ്പിക്കേണ്ട രേഖകൾ

1. കമ്പനിയുടെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നുള്ള അപേക്ഷാഫോറം
2. വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത, പ്രായം, പരിചയം എന്നിവയെ സംബന്ധിച്ച രേഖകളുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ

അപേക്ഷകൾ കൊറിയർ/തപാൽ/നേരിട്ട് സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. അപേക്ഷ അയക്കുന്ന കവറിന്റെ പുറത്ത് അക്കൗണ്ട്സ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള അപേക്ഷ എന്ന് വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഇന്റർവ്യൂ തീയതിയും സമയവും പ്രത്യേകം അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കും.

തയ്യാറാക്കുന്ന റാങ്ക് ലിസ്റ്റിന് 6 മാസത്തെ കാലാവധി ഉണ്ടായിരിക്കുകയും ഈ കാലാവധിക്കുള്ളിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവുകൾ ഈ റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും നികത്തുന്നതുമാ യിരിക്കും.

അപേക്ഷ അയക്കേണ്ട മേൽ വിലാസം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ

ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി ലിമിറ്റഡ്

സ്റ്റേറ്റ് മുനിസിപ്പൽ ഹൗസ്

വഴുതക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം

അപേക്ഷ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി - 18/11/2023,5 PM



മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ
ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി ലിമിറ്റഡ്