

ഇൻഫർമേഷൻ & പ്ലൈറ്റ് റിലോഷൻസ് (ഇ) വകുപ്പ്

നം. 430/ഇ3/2019/രെറ്റ&പി.ആർ.ഡി.

തീയതി: 16.09.2019  
തീയതി: 16.09.2019

സർക്കലർ

വിഷയം :- എറ്റ&പി.ആർ.ഡി - 29.07.2019 ന് ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ  
ബഹുമാനി വിളിച്ചു ചേർത്ത വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിമാത്രാട യോഗത്തിൽ  
നടപടികൾപ്പ് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന : - 07.08.2019 ലെ പൊഡ(എക്കോപനം) വകുപ്പിൽന്ന് സി ഡി എൻ  
4/127/19/പൊഡവ നമ്പർ അർബ ഉദ്ഘോഷിക കാൽ.

29.07.2019 ന് ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ബഹുമാനി വിളിച്ചു ചേർത്ത  
വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിമാത്രാട യോഗത്തിൽ നടപടികൾപ്പ് സൂചന പ്രകാരം പൊതുഭരണ(എക്കോപനം)  
വകുപ്പ് അധിക്ഷേത്രനിർക്കണ.

പ്രസ്തുതയോഗത്തിൽ തീയമാനമായത് പ്രകാരം ചുവടെ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങളിൽ  
വകുപ്പിലെ എല്ലാ ജീവനക്കാരും പ്രത്യേക ഉന്നന്തൽ നൽകി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.  
എല്ലാ കാര്യത്തിലും പോസിറ്റീവായ സമീപനം ഉണ്ടാകണം.

ശരിയായ ഒരു കാര്യം നടപ്പിലാക്കാൻ അനാവശ്യ കാലതാമസം ഉണ്ടാക്കാത്.

സാങ്കേതികമായ പിഴവുകൾ ചുണ്ടികാണിക്കാമെങ്കിലും ഫയലുകൾ മന:പുർവ്വം കാലതാമസം  
വരുത്തുവാൻ പാടില്ല. ചില സമയങ്ങളിൽ മന്ത്രിസഭ എടുത്ത തീയമാനം പോലും നടപ്പിലാക്കാതിന്  
കാലതാമസം വന്നിട്ടുള്ളതിനാൽ ഈക്കാരുത്തിൽ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ പൂജരേതെങ്കെന്താണ്.

സർക്കാരിനെ ശക്തിപ്പെടുത്തുന്ന സമീപനം ഉണ്ടാകണം. നിശ്ചക്ഷമായ വേഷത്തിലുടെ സർക്കാരിനെ  
വിമർശിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല. ആവിഷ്കരിക്കാനും സാന്തത്യം ഇത്തരത്തിൽ ദുരപ്രയോഗം ചെയ്യാത്.

നയപരമായ തീയമാനങ്ങളുടെ സെക്രട്ടറിയറ്റിലെ പ്രധാന പ്രവർത്തനമേഖല ഈക്കാരുത്തിൽ  
പ്രത്യേതാളം ഭരണസംവിധാനം ഫലപ്രദമായി ഉപയോഗിക്കപ്പെടുന്ന എന്നത്  
പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്.

വാക്കിലും നോക്കിലും പ്രവർത്തിയിലും സർക്കാരിൽന്ന് താല്പര്യം സംരക്ഷിക്കുന്ന വിധമായിരിക്കണം  
പ്രവർത്തനങ്ങൾ.

സാധാരണയിൽ നിന്നും വ്യത്യസ്തരാം ശ്രദ്ധിച്ച് അനാവശ്യ കാലതാമസമുണ്ടാകാതെ സർക്കിനിൽ  
ഉത്തമ മാതൃകകൾ സൂചിച്ചു മുൻതലമുറി ഉദ്ഘോഗസ്ഥരെ അനുകരിക്കുകയാണ് ചെയ്യേണ്ടത്.

തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഫലം ഉദ്ഘോഗസ്ഥരെ സ്വാധീനിക്കുന്ന സ്ഥിതിയുണ്ടാക്കാത്. മെറ്റ്  
അടിസ്ഥാനത്തിൽ കുക്കിരാഷ്ട്രിയമീല്ലാതെ നാടിൽന്ന് വികസനമാണ് സർക്കാർ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്.  
എല്ലാവർക്കും രാഷ്ട്രീയ വീക്ഷണം ഉണ്ടാകം പങ്കെ അംഗീകാരം ഭരണത്തിൽ പ്രതിഫലിക്കുവാൻ പാടില്ല.

നവക്കേരള നിർമ്മിതിയിൽ പ്രളയാനന്തര പുനർന്നിർമ്മാണത്തിന് റീബിൽഡ് കോളേ പ്രോജക്ട് അങ്ങേയറ്റം പ്രാധാന്യത്വാട് കൂടിയാണ് സർക്കാർ നടപ്പാക്കുന്നത്. വിവിധ മിഷൻകൾ വഴി ജനങ്ങൾ ആഗ്രഹിക്കുന്ന റീതിയിൽ ട്രാവല്യി കാര്യം ഇതിനുകൊം ചെയ്യാൻ കഴിത്തിട്ടുണ്ട്. ഈകാര്യത്തിൽ വിവിധ വകുപ്പുകളുടെ ഏകോപനം അതുന്നതാപേക്ഷിതമാണ്. അക്കാദ്യത്തിൽ ഉറപ്പായും വ്യക്തിപരമായ ശ്രദ്ധ ചെലുത്തേണ്ടതാണ്.

കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ രാഷ്ട്രീയത്തിന് അതിതമായി നാട്ടിരുളു വികസനത്തിന് വേണ്ടി ഒരു സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ രാഷ്ട്രീയത്തിനുള്ളം ഒരു കാഴ്ചാടാണ് സംസ്ഥാന സർക്കാരിനുള്ളത്. രാഷ്ട്രീയ വ്യത്യാസങ്ങൾ, ഒരുമിച്ച് പ്രവർത്തിക്കണമെന്ന കാഴ്ചാടാണ് സംസ്ഥാന സർക്കാരിനുള്ളത്. അമുതാവേശം അമിതാവേശം കാണിക്കുന്നത് വച്ചും ചീല സാഹചര്യങ്ങൾ വച്ചും ചീലതെക്കിലും അമുതാവേശം കാണിക്കുന്നതേണ്ടോ എന്നാളുള്ള സംശയം കൊണ്ടാണ് ഈകാര്യം പരിയുന്നത്.

ഭരണത്തിൽ സെക്രട്ടറിയേറ്റിന് നിർണ്ണായകമായ പദ്ധതി. ഭരണനടപടി ക്രമങ്ങൾ (Rules of Business) ഭരണത്തിൽ സെക്രട്ടറിയേറ്റിന് നിർണ്ണായകമായ പദ്ധതി. തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുന്നോൾ പാലിക്കേണ്ട വിശദമായി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. നയപരമായ തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുന്നോൾ പാലിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങളും പ്രക്രിയാർത്ഥിക്കുന്ന അവലംബിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങളും ഒരപോലെയാകാൻ കഴിയില്ല. ഈകാര്യത്തിൽ കാലാനുസൃതമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തേണ്ടതാണ്.

മന്ത്രിസഭയ്ക്കുള്ള കരിപ്പുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽപ്പോലും വേണ്ടതു അവധാനതയില്ല എന്ന് മന്ത്രിസഭയ്ക്കുള്ളാണ്. മന്ത്രിസഭ തീരുമാനിച്ച പല കാര്യങ്ങളും വീണ്ടും മറ്റ് വകുപ്പുകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. മന്ത്രിസഭ തീരുമാനിച്ച പല കാര്യങ്ങളും വീണ്ടും മറ്റ് വകുപ്പുകളിലേക്ക് അഭിപ്രായത്തിന് അയയ്ക്കുന്നത് നല്ല പ്രവണതയല്ല. ഈകാര്യത്തിൽ വ്യക്തിപരമായ ശ്രദ്ധ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

ഓരോ വകുപ്പും അവയുടെ വെബ് സൈറ്റ് എല്ലാ ദിവസവും അപ്പേഡ് ചെയ്യുകയും പ്രധാനമേഖല ഓരോ വകുപ്പും അവയുടെ വെബ് സൈറ്റ് എല്ലാ ദിവസവും അപ്പേഡ് ചെയ്യുകയും പ്രധാനമേഖലയുടെ വകുപ്പുകളിൽ ഒരു പദ്ധതി പരിശീലനിച്ച് പുന്തുത്തുപരത്തിലാക്കി പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും വേണം. സേവനങ്ങൾക്കായി mobile app തയ്യാറാക്കുന്ന കാര്യവും ശ്രദ്ധിക്കണം.

ദേശീയതലത്തിൽ പലതികളും നയസമീപനങ്ങളും വെബ് സൈറ്റ് വഴി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചോ അതായ് വകുപ്പുകൾക്ക് കത്തെഴുതിയോ അഭിപ്രായങ്ങൾ തേടാറുണ്ട്. ഈകാര്യത്തിൽ സംസ്ഥാനത്തിന്റെ വകുപ്പുകൾക്ക് കത്തെഴുതിയോ അഭിപ്രായങ്ങൾ തേടാറുണ്ട്. ഇക്കാര്യത്തിൽ സംസ്ഥാനത്തിന്റെ പ്രത്യേക സാഹചര്യങ്ങൾ പരിഗണിച്ച് നിന്മേശങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിനും പ്രതിയവ ഉന്നയിക്കുന്നതിനും പ്രത്യേക സെക്രട്ടറിമാർ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കുകയും ഈകാര്യം സമയബന്ധിതമായി ചെയ്യുകയും വേണം. വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിക്കാർ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കുകയും ഈകാര്യം സമയബന്ധിതമായി ചെയ്യുന്നില്ലയെന്നാളും കാര്യം കോടതി കേസുകൾ ശരിയായ വിധത്തിൽ കൈകൊരും ചെയ്യുന്നില്ലയെന്നാളും കാര്യം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഈകാര്യത്തിൽ കൂടുതൽ ജാഗ്രത പാലിക്കണം.

01.08.2019 മുതൽ 31.10.2019 വരെ ഫയൽ തീർപ്പാക്കൽ തീരുമാലയെ പരിപാടി നടപ്പിലാക്കാവാൻ പ്രശ്ന നാലു പരിഹാരത്തിന് മുന്തിയ പരിഗണന നൽകി പരമാവധി ഫയലുകൾ തീരുപ്പാക്കാവാൻ പ്രയത്നിക്കാണ്. തീരുമാലയെ പരിപാടി നാലു പരിഹാരത്തിന് മുന്തിയ പരിഗണന നൽകി പരിഹാരത്തിന് വരുത്താൻ അവധി തീർപ്പാക്കാവാൻ പ്രയത്നിക്കാണ്. തീരുമാലയെ പരിപാടി നാലു പരിഹാരത്തിന് വരുത്താൻ അവധി തീർപ്പാക്കാവാൻ പ്രയത്നിക്കാണ്. തീരുമാലയെ പരിപാടി നാലു പരിഹാരത്തിന് വരുത്താൻ അവധി തീർപ്പാക്കാവാൻ പ്രയത്നിക്കാണ്.

സന്ദർശന സമയത്ത് എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥങ്ങൾക്കും സീറ്റുകളിൽ ഉണ്ടാക്കാവാൻ പ്രയത്നിക്കാണ്. പരിപാടി നാലു പരിഹാരത്തിന് വരുത്താൻ അവധി തീർപ്പാക്കാവാൻ പ്രയത്നിക്കാണ്.

വിവിധ പലതികളുടെ കേന്ദ്രവിഹിതം കൂടുതലായി നേടിയെടുക്കാവാൻ വ്യക്തിപരമായി ശ്രദ്ധ ചെലുത്തണം. പരമാവധി ഫയലുകൾ മാറ്റഭാഷയിൽ കൈകൊരും ചെയ്യാവാൻ ശ്രദ്ധിക്കാണ്. മലയാളം

പയലകളുടെ ഇംഗ്ലീഷ് പരിഭ്രാന്തി വേണമെന്ന് ചിലരെകിലും ആവശ്യപ്പെടുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

സർക്കാരിന്റെ മുന്നാം വാർഷികത്തിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച പ്രോഗ്രാം റിപ്പോർട്ടിൽ ഇനിയും പുർത്തികരിക്കാനെള്ളൂത്/ ആരംഭിക്കാനെള്ളൂത്/ നടപ്പിലാക്കാൻ കഴിയാത്തത് എന്നിവ പ്രത്യേകം അവലോകനം ചെയ്ത് 2020 ജൂൺ 30 നകം പുർത്തിയാക്കാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കണം.

മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഇംപാക്ട് ഫൂൾ പ്രോജക്ട് സംബന്ധിച്ച CM Dash Board വേണ്ട രീതിയിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നില്ലെന്ന വിവരം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

വിവിധ മാധ്യമങ്ങളിൽ വകുപ്പുകളെപ്പറ്റിയുണ്ടാക്കുന്ന വിമർശനങ്ങൾ തിരുത്തുവാൻ ഏല്ലാവരും ശ്രദ്ധിക്കണം. ഇക്കാര്യത്തിൽ വകുപ്പ് മന്ത്രിമാരുടെ ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തടർനടപടികൾ സ്ഥികരിക്കാണുന്നതാണ്. പശ്ചാത്തല സഞ്ചര്യ വികസനത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ മികച്ച രീതിയിലുള്ള ഇടപെടലുകൾ ഉണ്ടാക്കണം.

യു വി ജോസ്  
ധയരക്കിർ

എല്ലാ മേഖലാ / ജില്ലാ ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർമാർക്കും  
എല്ലാ ഡെപ്പാട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർമാർക്കും  
ഡയറക്ടറുടെ സിഐ  
അഡിഷൻസൽ ഡയറക്ടർ  
ഡെപ്പാട്ടി സെക്രട്ടറി  
അക്കൗണ്ട് സർ ഓഫീസർ  
കയതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് കോംപ്യൂട്ടർ

ഉത്തരവിൻ്റെ പ്രകാരം

  
സെക്രട്ടറി ഓഫീസർ

